

部门年度绩效自评工作报告

一、绩效自评工作组织开展情况

我单位高度重视绩效自评工作，成立了绩效自评工作小组，制定自评工作方案，明确了评价内容、评价程序及时间安排。评价工作先由项目涉及的业务科室按照要求对项目进行自评；然后由评价小组本着公平公正、科学规范的原则，对业务科室上报的相关材料进行审查、复核和测评，并按照评价标准和规范对各项指标进行计算和打分，最终形成上报项目自评表和自评报告。

2022年共有项目8项，职工安置费项目预算安排80万元、限上企业统计人员补助项目预算安排1.44万元、消费券发放资金项目57万元、改善办公条件18万元、扩大消费奖补资金30万元、赵县冷链仓库物流园整体建设项目7100万元、招商引资经费30万元、设备更新购置款项目10万元。

我单位对项目资金执行封闭管理，专账核算。具体支出由业务科室进行把关，科室负责人、主管领导、财务负责人进行集体会签，确保资金专款专用，及时高效。

二、绩效目标实现情况

(一) 2022年预算安排职工安置费项目资金80万元，实际

支出金额 80 万元，用于解决下属企业职工生活费、社保、医保等安置问题，财政分季度拨付我单位，我局于年底前完成支出，综合评价为优秀。

(二)2022 年安排消费券发放资金 57 万元，支出 55 万元，用于政府补贴费用 55 万元，用于技术服务费 2 万元，财政一次性拨付我单位，我单位及时支付下去，综合评价为优秀。

(三)2022 年预算安排限上企业统计人员补助项目 1.44 万元，支出 1.44 万元，用于对限上企业填报社会消费品零售总额工作的 12 名统计员进行补贴，财政分季度拨付我单位，我局于年底前完成支出，综合评价为优秀。

(四)2022 年由于实际情况需求追加改善办公条件 18 万元，支出 18 万元，改善办公条件提升整体形象，提高职工及公众满意度。财政一次性拨付我单位，我局于年底前完成支出，综合评价为优秀。

(五)2022 年预算安排扩大消费奖补资金项目 30 万元、支出 30 万元，用于缓解企业经营困难对冲疫情影响，激发群众消费热情，已达到促进企业销售额增长的目的。财政一次性拨付我单位，我局于年底前完成支出，综合评价为优秀。

(六)2022 年预算安排赵县冷链仓库物流园整体建设项目 7100 万元、支出 2468.6 万元，用于拉动地方经济发展。财政一

次性拨付我单位，我局根据工程进度完成支出 30%，综合评价为良好。

（七）2022 年预算安排招商引资经费 30 万元、支出 20.5815 万元，用于拉动地方经济发展。财政一次性拨付我单位，年底国库资金不足未到位未能支付完，综合评价为良好。

（八）2022 年预算安排设备更新购置款项目 10 万元、支出 10 万元，及时更换旧设备满足办公需求。财政一次性拨付我单位，我局于年底前完成支出，综合评价为优秀。

三、绩效目标设定质量情况

通过对绩效自评结果与年初绩效目标进行对比，反映出以下三个方面：

一是绩效目标设定依据清晰准确，符合部门职责，能够围绕年度工作要点，充分发挥部门应有作用。

二是绩效指标科学合理、易于评价，能够围绕绩效目标设定，较为真实反映被评价项目的实际情况。

三是绩效标准切实可行，客观合理，能够实际执行或实现，预算资金额与实际支出资金量基本相匹配。

四、整改措施及结果应用

在今后的工作中，将加强业务科室对绩效目标工作的管理，仔细研究项目情况，进一步细化、量化预算绩效指标，从时效、

数量、质量等维度，建立可细化、可量化、可考评的绩效指标体系，提高绩效评价体系的科学性、合理性；进一步加强各项项目的预算资金管理，加大对预算编制和执行的监督管理力度，提高预算资金使用效率；进一步总结实践经验和教训，强化资金管理水平、优化支出结构、提高资金使用效益。